

MENTIONS LEGALES

1/ EDITEUR DU SITE

SOCIETE DES HOTELS ET MOTELS EUROPEENS (SHME)

Nom Commercial : HOTEL ROYAL BON REPOS

Siège Social : 11 Rue Jean Aicard – 83120 Sainte-Maxime

Siret : 596 780 304 000 17

Code APE : 5510Z

Capital Social : 38 118 €

N° TVA intracommunautaire : FR

Directeur de Publication : Paul Royaux

Responsable légal : Virginie Liotier

Téléphone : + 33 4 94 96 08 74

Adresse mail : resa@hotelroyalbonrepos.fr

2/ CREDITS

Réalisation du site et hébergement

Société API & YOU

Siège Social : 27 Grande Rue – 39800 Poligny

Siret : 537 487 654 000 15

Code APE : 6420Z

Capital Social : 2 254 010,64 €

N° TVA intracommunautaire : FR 61537487654

Responsable légal : Rémi Ohayon

Téléphone : + 33 3 84 73 10 10

Adresse mail : info@api-and-you.com

3/ DROITS D'AUTEUR – COPYRIGHT

L'ensemble de ce site relève de la législation française et internationale sur le droit d'auteur et la propriété industrielle. Les informations présentées sur ce site extranet sont publiques. Tous les droits de reproduction des représentations vidéo, iconographiques et photographiques, y compris des documents téléchargeables, sont réservés et strictement limités. Ces représentations et documents sont la propriété de l'Hôtel Royal Bon Repos ou des tiers l'ayant autorisé à les utiliser.

Les logos, icônes et chartes graphiques, déposées à l'INPI, représentés sur le site sont protégés au titre des droits d'auteur et des articles L 511.1 et suivants du Code de la Propriété Intellectuelle relatifs à la protection des modèles déposés.

Les marques citées sur ce site sont déposées par les sociétés qui en sont propriétaires.

Toute utilisation non autorisée de tout ou partie de ces droits de reproduction par des tiers est susceptible de donner lieu à des poursuites judiciaires.

4/ LE SITE

ARTICLE 1 -- Contenu

Toutes les informations accessibles via ce site sont fournies en l'état. L'Hôtel Royal Bon Repos ne donne aucune garantie, explicite ou implicite, et n'assume aucune responsabilité relative à l'utilisation de ces informations. L'utilisateur est seul responsable de l'utilisation de telles informations.

La SHME met tout en œuvre pour offrir aux utilisateurs des informations et/ou des outils disponibles et vérifiés, mais décline toute responsabilité en cas de retard de mise à jour du site, de même qu'en cas d'interruption ou d'indisponibilité temporaire du service, d'éventuelles erreurs et/ou de la présence de virus sur son site.

La SHME se réserve le droit de corriger, à tout moment et sans préavis, le contenu de ce site.

ARTICLE 2 --- Reproduction

La reproduction des pages de ce site et des œuvres qui y figurent est autorisée sur un support papier sous réserve qu'elles soient strictement réservées à un usage personnel et privé.

La reproduction de tout ou partie de ce site sur un support électronique est autorisée sous réserve de l'ajout de façon claire et lisible de la source et de la mention « Droits réservés ».

Ces deux supports de reproduction doivent impérativement respecter les conditions suivantes :

- . Gratuité de la reproduction
- . Respect de l'intégrité des documents reproduits (aucune modification ni altération d'aucune sorte)
- . Exclusion de tout usage à des fins publicitaires et/ou commerciales et/ou d'information
- . Conformité des dispositions de l'article L 122.5 du Code de la Propriété Intellectuelle

Toute reproduction, représentation, utilisation ou modification, par quel que procédé que ce soit, et sur quel que support que ce soit, de tout ou partie du site, de tout ou partie des différentes œuvres qui le composent, sans obtention préalable du directeur de la publication est strictement interdite et constitue un délit de contrefaçon. Ce délit peut donner suite à des poursuites judiciaires civiles et/ou pénales et donner lieu au paiement de dommages et intérêts.

ARTICLE 3 --- Accès

L'utilisateur du site hotelroyalbonrepos.fr atteste disposer de la compétence et des moyens nécessaires pour accéder et utiliser ce site.

Les sites extérieurs de la SHME ayant un lien hypertexte avec le présent site ne sont pas sous contrôle de API & YOU qui décline par conséquent toute responsabilité quant à leur contenu. L'utilisateur est seul responsable de leur utilisation.

L'Hôtel Royal Bon Repos ne saurait être tenu pour responsable des éléments et événements liés à l'utilisation du site et produits hors de son contrôle, ni de leurs effets ; il ne peut non plus être tenu pour responsable des incompatibilités matérielles et logicielles, des dommages sur l'environnement technique de l'utilisateur qui pourraient éventuellement en résulter, notamment sur ses ordinateurs et logiciels, ses équipements réseau et sur tout type de matériel qui lui serait nécessaire pour accéder et utiliser le site et ses informations.

Nous rappelons que d'accéder ou se maintenir frauduleusement dans un système informatique, d'en entraver ou d'en fausser le fonctionnement, d'y introduire ou d'en modifier des données, constitue un délit passible de sanctions pénales.

5/ LIENS HYPERTEXTES

Le site hotelroyalbonrepos.fr autorise la mise en place d'un lien hypertexte pointant vers son contenu sous réserve :

- . De l'autorisation du directeur de publication du site.
- . Que les pages du site soient accessibles par l'ouverture d'une fenêtre dédiée, exclusivement. La technique du lien dit profond, « deep linking », est donc interdite (aucune des pages du site hotelroyalbonrepos.fr ne doit être imbriquée à l'intérieur des pages d'un autre site)
- . La source qui pointerait directement sur le contenu visé, grâce à un lien hypertexte, doit être mentionnée.

Nous rappelons que toute utilisation de cette autorisation à des fins commerciales et/ou publicitaires, hors dispositions prévues, est exclue. Il en va de même pour son utilisation sur des sites diffusant des informations à caractère polémique, pornographique, xénophobe, ou pouvant, dans une large mesure, porter atteinte à la sensibilité du plus grand nombre.

Nous déclinons toute responsabilité quant au contenu des sites proposés en lien, quel que soit le type de lien, à partir ou vers le site hotelroyalbonrepos.fr .

Nous nous réservons le droit de nous opposer à l'établissement de tout lien qui ne nous convient pas.

DONNEES A CARACTERE PERSONNEL – PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

1/ FORMULAIRE

Toutes les données collectées sur le site hotelroyalbonrepos.fr, par quel que moyen que ce soit, sont à l'usage exclusif de la SHME, qui en est responsable.

Le Client est informé, sur chacun des formulaires de collecte de données à caractère personnel, du caractère obligatoire ou facultatif des réponses et informations par la présence d'un astérisque.

A défaut de renseigner une information identifiée comme obligatoire, la SHME pourrait ne pas être en mesure d'enregistrer une réservation du Client, de gérer ses éventuelles réclamations, et gérer sa participation au programme de fidélité.

2/ PROTECTION DES DONNEES

L'Hôtel Royal Bon Repos traite vos données pour gérer sa relation contractuelle avec vous (facturation, paiement, gestion des réservations etc ...), pour effectuer des opérations de marketing et pour se conformer à ses obligations légales.

ARTICLE 1 – Nos principes

Parce que nous vous considérons comme un Client de marque, notre première priorité est de vous offrir un séjour d'exception. Votre complète satisfaction et votre confiance en notre établissement sont essentielles pour nous et, dans le cadre de notre engagement à répondre à vos attentes, nous avons mis en place une politique de protection de vos données personnelles conformément aux réglementations en vigueur, en particulier le Règlement Général de la Protection des Données adopté en Europe, et établi, pour ce faire, les principes suivants :

- a) Vos données personnelles sont utilisées uniquement si :
 - . Nous avons obtenu votre consentement
 - . Cela est nécessaire pour l'exécution d'un contrat auquel la personne est partie prenante
 - . Pour le respect d'une obligation légale
 - . Cela est indispensable à la sauvegarde de vos intérêts vitaux
 - . Nous poursuivons un intérêt légitime en utilisant des données personnelles et que cette utilisation ne porte pas atteinte aux libertés et à l'intérêt de la personne.
- b) Nous informons les personnes concernées de la façon dont nous utilisons leurs données.
- c) Nous vous expliquons en quoi ces données personnelles que nous collectons nous sont utiles.
- d) Nous ne conservons vos données personnelles que pour une durée limitée.
- e) Nous ne collectons que les données personnelles qui nous sont réellement nécessaires
- f) Nous vous facilitons l'exercice de vos droits
- g) Nous assurons la sécurité de vos données personnelles (intégrité et confidentialité)
- h) Si un tiers doit utiliser des données personnelles, nous vérifions qu'il est en mesure de protéger les données personnelles.
- i) En cas de transfert des données personnelles en dehors de l'Union Européenne, nous nous assurons que ce transfert soit encadré par les dispositifs juridiques appropriés.
- j) Si les données personnelles sont compromises (perdus, volées, endommagées, indisponibles, ...) et si leur violation est susceptible de générer des risques élevés pour les droits et libertés des personnes, nous notifions cette violation aux autorités de protection des données compétentes et aux personnes concernées.
- k) Vous avez également le droit de demander la portabilité de vos données, ainsi que la possibilité de donner des instructions sur la manière dont ces données doivent être traitées après votre

mort. Les données à caractère personnel des Clients seront conservées conformément à la législation en vigueur et aux délais de prescription applicables.

ARTICLE 2 – Données personnelles collectées

Nous sommes amenés à collecter des informations vous concernant et concernant les personnes vous accompagnant, notamment :

Des coordonnées (nom, prénom, numéro de téléphone, e-mail, etc ...)
Des informations personnelles (date de naissance, nationalité, etc ...)
Des informations sur vos enfants (prénom, date de naissance, âge)
Votre numéro de carte de crédit (à des fins de transaction et de réservation)
Informations figurant sur un titre d'identité (carte d'identité, passeport, permis de conduire, etc ...)
Votre numéro de membre de notre programme de fidélisation et des informations relatives à vos activités dans le cadre de ce programme ---et/ou d'un autre programme partenaire (programme de fidélité d'une compagnie aérienne par ex)
Vos dates d'arrivée et de départ
Vos préférences et centres d'intérêts (étage préféré, type de literie, type de presse écrite lue, sports, intérêts culturels, préférences alimentaires et de boissons, etc ...)
Vos questions et commentaires, durant et/ou suite à un séjour dans notre établissement
Des informations techniques et de localisations générées dans le cadre de l'utilisation de nos sites internet et applications.

La collecte d'informations des moins de 16 ans est limitée à :

- a) Nom
- b) Nationalité
- c) Date de naissance

et ne peut être donnée que par l'un des adultes l'accompagnant.

Vous devez vous assurer que vos enfants ne nous transmettent aucune donnée personnelle sans votre autorisation (en particulier via internet). Si tel est le cas vous devez contacter le Département de Protection des Données Personnelles afin que ces informations soient supprimées.

Afin d'être au plus près de vos attentes (régime alimentaire particulier par exemple), nous pouvons être amenés à collecter des informations sensibles telles que concernant les origines raciales, les origines religieuses, les détails de santé, etc ... Nous ne pourrions collecter ces données qu'avec votre accord express préalable.

ARTICLE 3 ---Nous collectons vos données personnelles dans les cadres suivants

. Des activités hôtelières telles que : la réservation d'une chambre, l'enregistrement et le règlement, le séjour à l'hôtel et les services y afférents telle que la consommation au bar, les demandes et/ou réclamations.

. De la participation à des programmes ou animations marketing , tels que la contribution à des enquêtes de satisfaction, l'enregistrement dans des programmes de fidélisation, l'abonnement à des newsletters, recevoir des promotions et des offres par mail. La SHME est donc susceptible d'adresser par courrier électronique, aux Clients qui ont accepté de recevoir de la prospection commerciale, sa « newsletter » (mail d'information), des offres promotionnelles, un questionnaire de satisfaction suite à son séjour tout en mettant à la disposition du Client un lien de désabonnement figurant au bas de chaque courrier électronique de prospection commerciale.

. De la transmission d'informations en provenance de tiers tels que les tours opérateurs ; les agences de voyage, etc ...

. D'activité internet telle que les formulaires de collecte en ligne (réservations, questionnaires, etc ...)

ARTICLE 4 – Traitement des données à caractère personnel

Nous avons mis en œuvre un traitement de données à caractère personnel aux fins de prévention et de sécurité des biens et des personnes et de lutte contre les impayés.

a) Ces données seront conservées :

- . 10 ans : dans le cadre des demandes d'hébergement et de réservations, en particulier pour établir et conserver les documents légaux en conformité avec les normes comptables.
- . Durée de votre séjour dans le cadre de la gestion de votre séjour, en particulier la gestion de l'accès aux chambres, le suivi de vos consommations.
- . 3 ans à compter de la date où vous avez été actif (de quelque manière que ce soit) pour la dernière fois, si vous n'êtes pas membre de notre programme de fidélité (6 ans si vous êtes membre) : dans le cadre de la gestion de nos relations Clients avant, pendant et après votre séjour, dans le cadre de l'amélioration de notre service hôtelier, de l'établissement de votre profil Client afin de nous permettre de vous adresser des offres personnalisées et adaptées à vos centres d'intérêts, dans le cadre de l'amélioration de nos services tels que l'analyse des questionnaires et commentaires Clients et la gestion des réclamations.
- . 13 mois à compter de la collecte des informations : dans le cadre de la sécurisation et de l'amélioration de votre utilisation de notre site.
- . 122 jours à compter de l'enregistrement d'un événement : dans le cadre --- de la gestion interne de liste de Clients ayant eu un comportement inapproprié lors de leur séjour à l'hôtel (agressions et incivilités, non-respect du contrat hôtelier, non-respect des règles de sécurité, vols, dégradations et vandalisme, incident de règlement ...) --- de la sécurisation des biens et des personnes --- et pour lutter contre les impayés. Cela peut conduire à adresser un refus de réservation au Client lorsqu'il se présentera à nouveau à l'hôtel.
- . 90 jours aux fins d'analyse et de contrôles puis 2 ans dans une base de données distincte à des fins d'amélioration du fonctionnement du système ; 2 ans en cas d'inscription dans le fichier des incidents : Le tout dans le cadre de la sécurisation des opérations de paiement en déterminant le niveau de risque de fraude associé à chaque transaction. En fonction des résultats la SHME pourra prendre des mesures de sécurité et, en particulier, demander au Client l'utilisation d'un autre canal de réservation ou d'un autre moyen de paiement. Ces mesures auront pour effet de suspendre l'exécution de la réservation voire de l'annuler si le résultat de l'analyse ne garantit pas la sécurité de la commande. L'utilisation frauduleuse d'un moyen de paiement générant un défaut de paiement pourra entraîner l'inscription du Client dans notre fichier des incidents, ce qui peut nous conduire à bloquer les paiements futurs ou à effectuer des contrôles supplémentaires.
- . Durée de l'événement : dans le cadre d'événement grave impactant l'Hôtel Royal Bon Repos (catastrophe naturelle, attentat, etc ...) et nécessitant l'utilisation des services nécessaires pour rechercher l'identité des personnes présentes dans l'hôtel.
- . Durée fixée dans la législation applicable : pour se conformer à toute législation applicable (conservation des documents comptables, etc ...) y compris – Gestion des demandes de désabonnement aux newsletters, promotions, offres touristiques et enquêtes de satisfaction – Gestion des demandes en matière de protection de leurs données personnelles des personnes concernées.

b) Ce traitement de vos données est nécessaire :

- . A l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie
- . A l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie dans le cadre de la gestion ou de votre adhésion au programme de fidélité.
- . Pour se conformer à une obligation légale
- . Pour la poursuite de notre intérêt légitime consistant – A gérer nos activités, à vous fournir les produits et services demandés – A promouvoir nos services, réaliser des opérations de marketing direct et améliorer nos services – A réaliser des prestations informatiques, d'administration et de sécurité des réseaux afin de prévenir la fraude et les risques de fraude – A sécuriser les biens et les personnes et à lutter contre les impayés
- . Pour la gestion de votre adhésion au programme de fidélité
- . Pour la protection des intérêts vitaux des Clients
- . Pour le respect d'une obligation légale

ARTICLE 5 – Conditions d'accès par des tiers à vos données personnelles

Pour vous apporter le meilleur service nous pouvons être amenés à partager vos données personnelles avec des destinataires internes ou externes dans les conditions suivantes :

a) Destinataires internes

Afin de vous offrir la meilleure expérience possible dans notre hôtel les personnes suivantes y travaillant peuvent accéder à vos données:

L'équipe de la réception – réservation

Service informatique

Service marketing et partenaires commerciaux

Services médicaux éventuellement

Généralement toute personne appropriée pour certaines catégories spécifiques de données personnelles, et en particulier les données relatives à vos séjours, vos préférences, votre satisfaction et, le cas échéant, votre programme fidélité.

b) Destinataires externes

Afin de vous fournir des services supplémentaires et d'améliorer votre séjour certaines de vos données personnelles peuvent être transmises à un ou plusieurs tiers (fournisseurs prestataires de service et partenaires) notamment :

Partenaires commerciaux privilégiés, sauf opposition de votre part, tels que restaurants, taxis, loueurs de bateaux et/ou de véhicules, coiffeurs, etc ... et ce afin d'enrichir votre profil Client, de déterminer vos centres d'intérêts, et nous permettre ainsi de vous adresser des offres personnalisées.

Prestataires de services externes tels que médecins, centres médicaux, avocats, centres d'appels internationaux, émetteurs de carte de crédit, sous-traitants informatique, etc ...

Sites de réseaux sociaux : La SHME a mis en place un système de connexion par réseau social, ce qui vous permet de vous identifier aisément sur notre site sans avoir besoin de remplir un formulaire d'inscription. En cas de connexion à ce système, vous nous autorisez explicitement à accéder aux données publiques de votre compte ouvert sur le réseau social concerné (comme Facebook, Instagram, Google, LinkedIn, etc ...)

ARTICLE 6 – Sécurité des données

La SHME prend les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque des actions accidentelles ou illicites, et donc protéger vos données personnelles contre la destruction, la perte ou l'altération, l'utilisation détournée et l'accès non autorisé, la modification et la divulgation.

Ces mesures, tant techniques qu'organisationnelles, peuvent être, selon les besoins:

La pseudonymisation et le chiffrement des données à caractère personnel pour, pas exemple, sécuriser la transmission des informations concernant votre carte de crédit lors de votre réservation et permettre ainsi de sécuriser vos transactions.

Des moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constante du système et des services de traitement (pare-feu, système d'identifiant et de mot de passe, etc ...)

Des moyens permettant de rétablir la disponibilité et l'accès des données à caractère personnel en cas d'incident physique ou technique.

ARTICLE 7 – Vos Droits

En application de la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux Fichiers et aux Libertés, le Client a le droit d'obtenir des informations et d'accéder à ses données personnelles, sous réserve des dispositions légales applicables. Il dispose également des droits d'opposition (art 26 de la loi), d'accès (art 34 à 38 de la loi) et de rectification (art 36 de la loi) des données qui le concernent. Ledit Client peut donc exiger que soient rectifiées, complétées, mises à jour ou effacées les informations le concernant et qu'il considère comme inexacts, incomplètes, équivoques, périmées, ou dont la collecte ou l'utilisation, la communication ou la conservation sont interdites.

Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, le Client peut à tout moment modifier ou supprimer les renseignements liés à son inscription en nous contactant sur l'adresse mail

resa@hotelroyalbonrepos.fr ou en nous écrivant à l'adresse suivante :

HOTEL ROYAL BON REPOS

Département de La Protection des Données

11 Rue Jean Aicard
83120 Sainte-Maxime

Pour répondre à votre requête, et dans un souci toujours de confidentialité et de protection de vos données personnelles, nous devons vous identifier. Si nous avons un doute sur votre identité, la copie d'un document officiel d'identité (carte d'identité ou passeport) devra nous être communiqué à l'appui de votre demande.

Toutes les demandes seront traitées dans les meilleurs délais et en conformité avec la loi applicable.

ARTICLE 8 – Mises à jour

Les présentes informations sur la protection des données à caractère personnel pourront être mises à jour périodiquement. N'hésitez donc pas à consulter régulièrement ce chapitre sur les données à caractère personnel et leur protection.

ARTICLE 9 – Questions et Contact

Pour toutes questions et informations concernant notre politique de protection de vos données personnelles contactez le département de protection des données personnelles par mail ou par courrier aux adresses figurant à l'article 7 ci-dessus.